



COMUNE DI NAPOLI

ORIGINALE

Mod_fdgc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: AMMINISTRATIVA PATRIMONIO

SERVIZIO: SERVIZIO TUTELA E REGOLARIZZAZIONE DEL PATRIMONIO

ASSESSORATO: AL BILANCIO CON DELEGA AL PATRIMONIO

SG: 356 del 06/08/2024

DGC: 398 del 30/07/2024

Cod. allegati: 1119L_2024_01

Proposta di deliberazione prot. n° 01

del 30/07/2024

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 335

OGGETTO: Prelievo dal Fondo Riserva (cap. 42300 art.2) Bilancio di Previsione 2024/2026 - Esercizio 2024 ai sensi degli art. 166 e 176 del D.Lgs. 267/2000 a copertura della spesa per interessi da ritardato pagamento per le utenze per € 45.000,00.

Il giorno 07/08/2024 , in modalità mista (Presenza/Videoconferenza) , convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO
(Vicesindaco)

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Luca FELLA TRAPANESE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: Sindaco Gaetano Manfredi

Assiste il Segretario del Comune: Monica Cinque

Il Funzionario titolare di incarico
di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Bilancio con delega al Patrimonio

PREMESSO CHE

- lo Scrivente Servizio è titolare dei contratti di fornitura di energia elettrica relativi alle parti comuni degli immobili E.R.P. e non E.R.P. del Comune di Napoli;
- l'art. 1, comma 7 del D. Lgs. n. 95 del 06/7/2012, stabilisce: "*... le amministrazioni pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi di beni e di servizi attraverso gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. e delle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, relativamente alle seguenti categorie merceologiche: energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extrarete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile...*";

RILEVATO CHE

- lo Scrivente Servizio, nel corso del 2024, ha ricevuto sul proprio C.U. (5B5SI6) fatture emesse da HERA COMM S.P.A. per interessi moratori da ritardato pagamento riferibile al fatturato ricevuto in precedenza afferente il mercato di Salvaguardia - Consip e come di seguito:
 - nr. 954 fatture con data di emissione 30/04/2023 e ricevute il 03 e il 04/05/2024 per complessivi € 37.559,28;
 - n. 58 fatture con data di emissione 25/07/2024 e ricevute il 26, 28 e 29/07/2024 per complessivi € 1.428,69.

RILEVATO, ALTRESÌ, CHE

- si prevede possano pervenire ulteriori fatture per interessi moratori nel corso dell'anno 2024;
- per evitare ulteriori aggravii di spesa per l'Ente, si intende procedere quanto prima alla liquidazione delle suddette n. 1.002 fatture per interessi di mora per complessivi € 38.987,97 **per chiudere ad oggi ogni pendenza con il fornitore Hera Comm S.p.A. che oltretutto risulta essere anche l'attuale fornitore del mercato libero Consip con il quale è stata sottoscritta Convenzione dal 01/04/2024 (ODA CONSIP nr. 7714919 del 05/03/2024 – CIG derivato B0A91A34BB) per 12 mesi ed evitare così di incorrere nell'estromissione dallo stesso mercato libero per "morosità"** atteso che già negli anni scorsi morosità latenti con il medesimo fornitore da parte del Comune di Napoli hanno causato il rifiuto delle Convenzioni nel mercato libero e quindi aggravii di spesa per l'Ente pari al sovrapprezzo del mercato di ultima istanza;

CONSIDERATO CHE

- il fatturato trasmesso per interessi moratori si riferisce a fatture sottostanti per le quali, nonostante la richiesta integrazione dello Scrivente Servizio, non sono stati forniti tutti i POD di riferimento (unico elemento utile per dirimere la competenza del fatturato) e pertanto non si esclude che possano riferirsi a fatture di competenza anche di altri Servizi comunali;
- gli interessi moratori non sono liquidabili sul capitolo di spesa destinato alla fornitura di energia elettrica alle parti comuni degli immobili ERP e non ERP del Comune di Napoli 113101 art. 1 denominato "*SPESE DI ENERGIA ELETTRICA DA INQUILINI DI IMMOBILI DELLENTE - ENTRATA CAP. 311000*" – Missione 1 Programma 5 Titolo 1 Macroaggregato 3 – codice bilancio 01.05-1.03.02.05.004;
- non è stata in precedenza mai richiesta l'istituzione e la dotazione di un capitolo di competenza del Servizio Tutela e Regolarizzazione del Patrimonio destinato al pagamento degli interessi moratori;

DATO ATTO CHE

- con DM del Ministero delle Finanze del 27 Luglio 2023 veniva approvato il nuovo principio contabile applicato della programmazione, che introduce il cd. Bilancio Tecnico all'interno del processo di Bilancio degli Enti Locali;

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

- il **Consiglio Comunale ha approvato con Deliberazione n. 1 del 24/01/2024 il Documento Unico di Programmazione – D.U.P. 2024/2026** di cui alla Deliberazione di proposta della Giunta Comunale n. 476 del 07/12/2023;
- con nota PG/2024/133490 del 09/02/2024, l'Area Ragioneria trasmetteva i prospetti entrate/spese del Bilancio Tecnico 2024/2026;
- il **Consiglio Comunale ha approvato con Deliberazione n. 9 del 09.04.2024 la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione - D.U.P. 2024/2026** di cui alla Deliberazione di proposta della Giunta Comunale n. 87 del 15.03.2024;
- il **Consiglio Comunale ha approvato con Deliberazione n. 10 del 09.04.2024 il Bilancio di Previsione 2024/2026**, di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale di proposta al Consiglio n. 91 del 15/03/2024;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 215 del 29/05/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;
- il **Consiglio Comunale ha approvato con Deliberazione n. 18 del 28.05.2024 il Rendiconto di Gestione per l'Esercizio Finanziario 2023**, di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 29.04.2024 di proposta al Consiglio;

ATTESO CHE:

- gli artt. **166 e 176 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i** prevedono l'utilizzo del fondo di riserva e di cassa mediante deliberazione dell'Organo Esecutivo, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di Bilancio o le dotazione degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti;
- occorre pertanto prelevare ai sensi dell'artt. 166 e 176 del D. Lgs. 267/2000 la somma di **€ 45.000,00** dalla Missione 20 – Programma 1 – Titolo 1 – Macroaggregato 10 – **Fondo di Riserva (capitolo 42300/2), Esercizio 2024;**
- occorre istituire un nuovo **Capitolo di spesa, codice di bilancio 01.05-1.07.06.02.999**, denominato *“Interessi di mora per ritardato pagamento relativi alle forniture per utenze (idriche, elettriche, gas e fonia) degli immobili (parti comuni) E.R.P. e non E.R.P. del Comune di Napoli”*.

Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine n. 15 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. 1119L_2024_01:

- 1119L_2024_01_001 – Elenco fatture;

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
TUTELA E REGOLARIZZAZIONE
DEL PATRIMONIO

Con voti UNANIMI,

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinqu

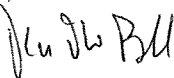
DELIBERA

1. **Autorizzare il prelevamento** dalla Missione 20, Programma 1, Titolo 1, Macroaggregato 10 “Fondo di riserva” – **Cap. 42300/2**, in Esercizio 2024 dell’importo complessivo di **Euro 45.000,00**;
2. **Incrementare il Capitolo di nuova istituzione da assegnare al Servizio Tutela e Regolarizzazione del Patrimonio**, codice bilancio **01.05-1.07.06.02.999** denominato “Interessi di mora per ritardato pagamento relativi alle forniture per utenze (idriche, elettriche, gas e fonia) degli immobili (parti comuni) E.R.P. e non E.R.P. del Comune di Napoli” per **Euro 45.000,00**;

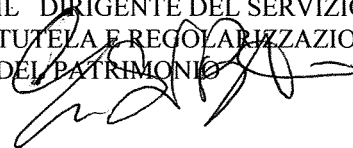
- ☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l’emendamento riportato nell’intercalare allegato;
- ☐ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l’urgenza ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l’ipotesi indicata.

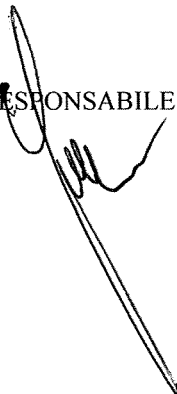
L’ASSESSORE AL BILANCIO
CON DELEGA DEL PATRIMONIO



IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
TUTELA E REGOLARIZZAZIONE
DEL PATRIMONIO

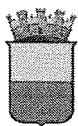


VISTO: IL RESPONSABILE DI AREA



IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque





COMUNE DI NAPOLI

5

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 1 DEL 30/07/2024, AVENTE AD OGGETTO:

Prelievo dal Fondo Riserva (cap. 42300 art.2) Bilancio di Previsione 2024/2026 - Esercizio 2024 ai sensi degli art. 166 e 176 del D.Lgs. 267/2000 a copertura della spesa per interessi da ritardato pagamento per le utenze per € 45.000,00.

Il Dirigente del Servizio Tutela e Regularizzazione del Patrimonio esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

..... FAVOREVOLE

.....

.....

Addì, 30/7/2024

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
TUTELA E REGOLARIZZAZIONE
DEL PATRIMONIO

.....

Proposta pervenuta all'Area Ragioneria il 30/07/2024..... e protocollata con il n. 2024/398.....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....

.....

.....

Addì, 6/8/24

IL RAGIONIERE GENERALE

.....



Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, Proposta di Delibera n. 1 del 30/07/2024, Servizio Tutela e Regolarizzazione del Patrimonio, avente ad oggetto: "Prelievo dal fondo di riserva (cap. 42300 art.2) Bilancio di previsione 2024-2026 - Esercizio 2024 ai sensi degli art. 166 e 176 del D.Lgs 267/2000 a copertura della spesa per interessi da ritardato pagamento per le utenze per € 45.000".

La proposta in esame propone di approvare il prelevamento dal Fondo di riserva (cap. 42300/2) di € 45.000,00 al fine di dotare, per tale importo, un capitolo di nuova istituzione destinato al pagamento degli interessi moratori relativi alle forniture degli immobili (parti comuni) E.R.P. e non E.R.P. Del Comune di Napoli.

Ai sensi dell'art. 166 D. Lgs 267/2000, il fondo di riserva è utilizzato nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti.

Tuttavia, si segnala l'opportunità di velocizzare tutti gli adempimenti propedeutici al pagamento delle fatture, oltre che per evitare l'esposizione dell'Ente a tali oneri aggiuntivi, nel rispetto dei recenti interventi normativi in materia di debiti commerciali e secondo le indicazioni fornite con la circolare RGS n. 17 del 9 aprile 2024.

Tutto ciò premesso e considerato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Il Ragioniere Generale

 **Dott.ssa Claudia Gargiulo**
 7/8/24

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 1 DEL 30.07.2024

SERVIZIO TUTELA E REGOLARIZZAZIONE DEL PATRIMONIO

PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 06/08/2024

SG. 356 – Prelievo dal Fondo Riserva, per € 45.000,00, a copertura della spesa per interessi da ritardato pagamento per le utenze.

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende autorizzare il prelevamento dal fondo di riserva, ai sensi dell'art. 166 e dell'art. 176 del D.lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii., dell'importo complessivo di euro 45.000,00, per la corresponsione degli interessi moratori relativi al ritardato pagamento delle utenze di immobili del Comune di Napoli e, contestualmente, istituire un nuovo Capitolo di spesa, denominato *“Interessi di mora per ritardato pagamento relativi alle forniture per utenze (idriche, elettriche, gas e fonia) degli immobili (parti comuni) E.R.P. e non E.R.P. del Comune di Napoli”*.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Da quanto dichiarato nella parte narrativa dell'atto, il prelevamento dal fondo di riserva si rende necessario in quanto *“si prevede possano pervenire ulteriori fatture per interessi moratori nel corso dell'anno 2024; al fine di evitare ulteriori aggravii di spesa per l'Ente, si intende procedere quanto prima alla liquidazione delle suddette n. 1.002 fatture per interessi di mora per complessivi € 38.987,97 per chiudere ad oggi ogni pendenza con il fornitore Hera Comm S.p.A. che oltretutto risulta essere anche l'attuale fornitore del mercato libero Consip con il quale è stata sottoscritta Convenzione dal 01/04/2024 (ODA CONSIP nr. 7714919 del 05/03/2024 — CIG derivato BOA91A34BB) per 12 mesi ed evitare così di incorrere nell'estromissione dallo stesso mercato libero per “morosità” atteso che già negli anni scorsi morosità latenti con il medesimo fornitore da parte del Comune di Napoli hanno causato il rifiuto delle Convenzioni nel mercato libero e quindi aggravii di spesa per l'Ente pari al sovrapprezzo del mercato di ultima istanza”*.

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*, segnalando *“l'opportunità di velocizzare tutti gli adempimenti propedeutici al pagamento delle fatture, oltre che per evitare l'esposizione dell'Ente a tali oneri aggiuntivi, nel rispetto dei recenti interventi normativi in materia di debiti commerciali e secondo le indicazioni fornite con la circolare RGS n. 17 del 9 aprile 2024.”*

- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

- art. 166, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000: *“Il fondo è utilizzato, con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verifichino esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti.”*;
- art. 176 del D. Lgs. n. 267/2000: *“I prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno”*.

- DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

Il Regolamento di Contabilità del Comune di Napoli all'art. 16 dispone che *“L'utilizzo dei fondi è comunicato, a cura della Segreteria Generale, alla Presidenza del Consiglio Comunale entro 60 giorni dall'esecutività dell'atto deliberativo di utilizzo e comunque entro il 31 gennaio dell'anno successivo”*.

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:

Il funzionario, Stefania Messina

Il dirigente, Maria Aprea

- CONSIDERAZIONI FINALI

La spesa che si intende assumere a carico del bilancio comunale riguarda somme dovute a titolo di interessi moratori maturati per il ritardato pagamento di fatture relative alle forniture per utenze (idriche, elettriche, gas e fonia) degli immobili (parti comuni) E.R.P. e non E.R.P. del Comune di Napoli. Si renderà, quindi, necessario notificare della vicenda la Procura regionale della Corte dei Conti ai fini della valutazione di eventuali profili di responsabilità amministrativa.

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

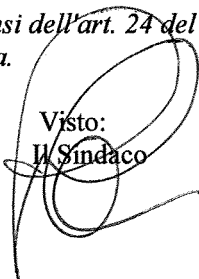
Monica Cinque



Firmato digitalmente da:
MONICA CINQUE
Firmato il 07/08/2024
15:10
Servizio Certificato:
23984970
Valido dal 10/08/2021 al
10/08/2024
InfoCert Firma Qualificata 2

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco



A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
Il funzionario, Stefania Messina
Il dirigente, Maria Aprea

Deliberazione di G. C. n. 335 del 07/08/2024 composta da n. 9 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 9/8/2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

- ☐ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione